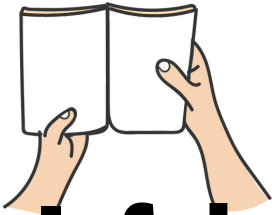




Stella
Matutina
College

WELKOM OP SMC



Infobrochure

Praktische informatie,
leefregels, en meer



WELKOM!

Van harte welkom op het Stella-Matutinacollege in Lede. Een enthousiaste ploeg van leerkrachten, opvoeders, onderhoudspersoneel en directie staat met plezier elke dag voor je klaar.

Op ons Stella-Matutinacollege willen we samen met jouw ouders aan je toekomst werken. Dit doen we door kennis, vaardigheden en attitudes aan te bieden, maar er is ook plaats voor cultuur, sport en uitstappen.

In deze brochure zetten we volgende items op een rijtje:

- Contact met de school
- Praktische informatie (afwezigheden, start van de schooldag, materiaal...)
- Leefregels
- Taken, toetsen, examens en rapport

Aarzel niet om ons te contacteren. Iedereen op onze school helpt jullie graag!

Het team van SMC heet je van harte welkom!

Hilde De Smet, Sara Portier en Rein Bogaert
Directieteam



Inhoud

Contact met de school

Wie is wie?	4
Met wie neem ik contact op?	5

Praktische informatie

Wanneer moet mijn kind op school zijn?	6
Hoe bereik ik de school?	6
Hoe wordt de middagpauze georganiseerd?	7
Wat als mijn kind niet naar school kan komen?	8
Welk materiaal heeft mijn kind nodig?	9
Hoe weet ik wat er op school gebeurt?	10
Wanneer moet ik betalen?	12
Wat als mijn kind iets verkeerd doet?	12

Leefregels

Welke kledij moet mijn kind dragen?	13
Mag mijn kind een smartphone gebruiken?	13
Welke leefregels zijn nog belangrijk?	14

Taken, toetsen, examens, rapporten

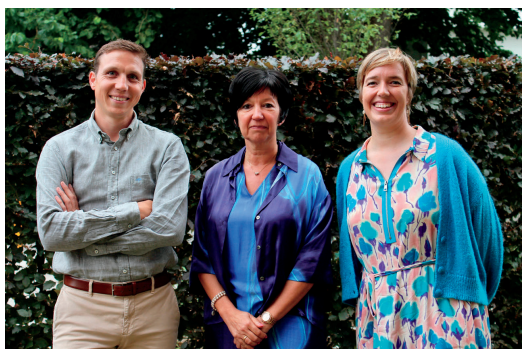
Hoe ziet het rapport eruit?	15
Wanneer heeft mijn kind examens?	16

Goed om weten

Zijn er ook activiteiten buiten schooltijd?	17
Waar kan ik (extra) hulp vinden?	18

Contact met de school

Wie is wie?



Directie

Adjunct-directeur - ICT - Rein Bogaert
Directeur - Graad 2 + Graad 3 - Hilde De Smet
Adjunct-Directeur - Graad 1 - Sara Portier



Leerlingbegeleiding

1e jaar A - Melissa De Cock
2e jaar A - Bruce Hallewaert
B-Stroom - Marlies De Neef
Graad 2 - Melissa Wauters + Kenny Wanin
Graad 3 - Peter Verleysen



ICT-Coördinator

Ralph Iliano
Salia De Wandel



CLB

Graad 1 - Linda Van Asbroeck
Graad 2 + 3 - Patricia Goethals



Alle vakleerkrachten, onthaalmedewerkers... vind je terug op www.smclede.be

Met wie neem ik contact op?

Situatie	Wie contacteren?	Hoe?
Mijn kind is ziek. Mijn kind zal afwezig zijn.	Onthaal	 053 80 16 56  Bericht aan "Secretariaat/Onthaal"
Ik heb een probleem met de bestelling via www.studieshop.be .	Onthaal	 053 80 16 56  Bericht aan "Secretariaat/Onthaal"
Ik heb een vraag over de schoolrekeningen.	Onthaal	 053 80 16 56  Bericht aan "Secretariaat/Onthaal"
Ik wil (persoonlijke) informatie over mijn kind meedelen.	Klassenleraar	 Bericht aan "naam leerkracht"
Mijn kind heeft extra zorgmaatregelen nodig.	Leerlingbegeleider	 Bericht aan "naam leerlingbegeleider"  voornaam.familienaam@smclede.be
Ik heb opmerkingen, vragen of klachten over de schoolwerking.	Directie	 053 80 16 56  Bericht aan "Directie"  voornaam.familienaam@smclede.be
Ik heb een vraag over Smartschool of over de laptop van mijn kind.	ICT-coördinator	 Bericht aan "ICT"
Ik heb een vraag over de studierichting van mijn kind.	CLB-medewerker	 voornaam.familienaam@clbwetteren.be  0490 20 62 22 (Patricia) of 0490 20 62 36 (Linda)

Andere vraag? Contacteer het onthaal!

Praktische informatie

Wanneer moet mijn kind op school zijn?



Dagindeling

- De school gaat open om **07u30**. De schooldag start om **08u20**.
- Tussen **11u50** en **12u50** is het middagpauze.
- De schooldag eindigt om **15u30** (of **16u20** bij een 8e lesuur).
- Leerlingen kunnen in de avondstudie blijven op maandag, dinsdag en donderdag tot **17u**.

Enkel leerlingen in **graad 3** mogen later naar school komen of vroeger vertrekken wanneer de vakleerkracht van het eerste of laatste lesuur afwezig is.



Wanneer moet mijn kind niet naar school?

Doorheen het schooljaar zijn er verschillende **feestdagen** en **verlofdagen**, bv. pedagogische studiedag (= vrijdag voor de krokusvakantie). Op die dagen wordt uw kind niet op school verwacht. Ook na een examenperiode is er een aangepaste planning.



Planner

Bekijk de schoolkalender via **Planner** in Smartschool.



Hoe bereik ik de school?



Twee verschillende ingangen

HOOFDINGANG
Bellaertstraat 11,
9340 Lede

INGANG 2de - 6de jaar
Nieuwstraat
9340 Lede



Hoe kan ik de school bereiken?



TE VOET

We zorgen ervoor dat leerlingen na schooltijd veilig kunnen oversteken.



MET DE FIETS

Aan beide ingangen van de school vind je overdekte fietsenstallingen.



WAGEN

Het kan erg druk zijn voor en na school. Daarom vragen we automobilisten om de schoolingangen niet te blokkeren en kinderen iets verder af te zetten.



OPENBAAR VERVOER

In de buurt van de school vind je verschillende bushaltes van De Lijn. Ook het treinstation van Lede ligt op wandelafstand.



SCHOOLBUS

Op school hebben we 5 schoolbussen. Leerlingen worden thuis of op een vast verzamelpunt opgepikt en terug afgezet. Dit kost **€250** per jaar.

Hoe wordt de middagpauze georganiseerd?



Half-intern of extern?

Leerlingen kunnen tijdens de middagpauze op school blijven of naar huis/bij familie gaan eten. Om de school 's middags te verlaten, heeft een leerling een **middagpasje** nodig. Dit pasje wordt aangevraagd bij de (her)inschrijving. Indien er tijdens het schooljaar iets verandert aan de middagregeling, dan kan je dit doorgeven aan het **onthaal**.



Maaltijden op school

Leerlingen kunnen een eigen **lunchpakket** meenemen naar school. Ze kunnen een **drankje** aankopen. Daarnaast kunnen leerlingen op school een **broodje** of een **warme maaltijd** bestellen.

DRANKJE/SOEP

1 drankje of 1 tas soep kost €0,80. Op het onthaal koop je **10 jetons** voor **€8,00**.



BROODJE

Bestel je 's morgens op het onthaal. 1 broodje gezond kost **€2,50**, een ander broodje **€3,00**.



WARME MAALTIJD

Bestel je via een brief (Smartschool). 1 warme maaltijd kost **€4,00**.





Middagactiviteiten

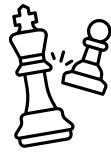
Tijdens de middagpauze worden er verschillende activiteiten vrijblijvend georganiseerd voor leerlingen.



SMC KOOR



SCHOOLBIB



GEZELSCHAPSSPELEN



SPORT EN SPEL



FREAKY FRIYAY



Wat als mijn kind niet naar school kan komen?

- Is uw kind ziek? Contacteer het **onthaal**, bij voorkeur voor 09u00.



053 80 16 56



Bericht aan "Secretariaat/Onthaal"

- Kan uw kind om een andere reden niet aanwezig zijn? Contacteer de **directie** op voorhand.



053 80 16 56



Bericht aan "Directie"



Afwezigheidattest

Na een afwezigheid is het nodig om een **afwezigheidsattest** binnen te brengen op het **onthaal**.

Het soort attest verschilt afhankelijk van de duur van de afwezigheid. Meer info: zie schoolagenda.

AFWEZIGHEID WEGENS ZIEKTE

GEWETTIGD DOOR EEN BRIEFJE VAN DE OUDERS

(Bij een afwezigheid van meer dan drie opeenvolgende kalenderdagen is vanaf de vierde dag een doktersattest vereist voor de volledige periode van afwezigheid)

ONDERGETEKENDE _____

VERKLAART DAT _____

KLAS _____

AFWEZIG WAS WEGENS ZIEKTE OP _____ (maximum drie opeenvolgende kalenderdagen)

DATUM _____

HANDTEKENING OUDER

BRIEFJE UIT SCHOOLAGENDA

- Maximaal 4x/jaar
- Maximaal 3 opeenvolgende kalenderdagen
- **Niet geldig** bij afwezigheid op sportdag, 1 dag voor examens of tijdens de examenperiode.

Verklaring van arbeidsongeschiktheid

Ondergetekende, Dokter in de Geneeskunde, verklaart hierin persoonlijk te hebben onderzocht en onderzocht

— ZIEKTE

De patiënt heeft de volgende klachten:

- arbeid te verrichten
- de maaltijd te eten
- aan de latrines doel te nemen
- zware krachtopspanningen te leveren
- andere zaken van grote waarde i. h. v. de patiënt

van 20/12/2018 tot 20/12/2018 inclusief

aangetreft

- ziekte
- een ongeval, hem/haar overkomen op
- een heftige greep
- verongeluk
- heeft het voorstaand aanwezigheidsattest bezorgd met

Zich hiertoe te beperken:

- toegestaan
- verboden

Behoudens aanvullingen binnen de bezigheden

hierin worden:

— op 21/12/2018 voor 100%

— op 21/12/2018 voor 100%

— op 21/12/2018 voor 100%

— op 21/12/2018 voor 100%

— op 21/12/2018 voor 100%

— op 21/12/2018 voor 100%

— op 21/12/2018 voor 100%

— op 21/12/2018 voor 100%

— op 21/12/2018 voor 100%

— op 21/12/2018 voor 100%

— op 21/12/2018 voor 100%

— op 21/12/2018 voor 100%

— op 21/12/2018 voor 100%

— op 21/12/2018 voor 100%

— op 21/12/2018 voor 100%

— op 21/12/2018 voor 100%

— op 21/12/2018 voor 100%

— op 21/12/2018 voor 100%

— op 21/12/2018 voor 100%

— op 21/12/2018 voor 100%

— op 21/12/2018 voor 100%

— op 21/12/2018 voor 100%

— op 21/12/2018 voor 100%

— op 21/12/2018 voor 100%

— op 21/12/2018 voor 100%

— op 21/12/2018 voor 100%

— op 21/12/2018 voor 100%

— op 21/12/2018 voor 100%

— op 21/12/2018 voor 100%

Welk materiaal heeft mijn kind nodig?



Boeken bestellen



Studieshop.be

Als ouder bestelt u zelf het nodige studiemateriaal via de website **www.studieshop.be**. Op de startpagina geef je de naam van onze school én de richting van uw kind in. Na het inloggen, krijgt u een overzicht van het materiaal dat voor deze richting aangekocht moet worden. De bestelde boeken worden bij u **thuis geleverd**.

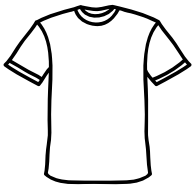


Hulp nodig bij het bestellen of ontbrekend materiaal? Contacteer het **onthaal!**



Ander materiaal

Naast cursussen heeft elke leerling een **pennenzak** met schrijfgierief en **enkele (ring)mappen** nodig. Daarnaast geeft elke vakleerkracht in de eerste les meer uitleg over extra benodigheden, indien nodig.



Tijdens de **lessen LO** dragen leerlingen sportieve kledij.

- In graad 1 draagt elke leerling een **T-shirt** met het logo van de school. Deze T-shirt kost **€12**. Dit wordt verrekend via de schoolrekening.
- **Sportbroek** en **sportschoenen** koop je zelf aan.



KOOP EEN HERBRUIKBARE WATERFLES

Lege flessen kunnen opgevuld worden aan onze drankfonteinnetjes op de speelplaats.

WEGGEEFKLAS

In onze Weggeefklas in het Woonhuis vind je allerlei soorten gratis spullen.



Laptopproject

Elke leerling kan een laptop, aangekocht door de school, gebruiken.

KOSTPRIJS

- 1x waarborg van **€100**
- Jaarlijks: **€50**

AFSPRAKEN

- Alle dagen mee naar school
- Thuis opladen

HERSTEL

- Via ICT-balie op school
- Buiten garantie: **€39,00**



Vermijden zware boekentassen

We merken vooral in graad 1 dat leerlingen met **(veel te) zware boekentassen** naar school komen. Om dit te vermijden bieden we volgende mogelijkheden aan:



VAST LOKAAL: KAST

In graad 1 hebben leerlingen een vast lokaal. Hierin staat een kast waarin elke leerling mappen, boeken... kan bewaren.



HUUR VAN EEN LOCKER

Elke leerling kan bij de start van het schooljaar een eigen locker huren. Dit kost **€15** per schooljaar.

Hoe weet ik wat er op school gebeurt?



Schoolagenda

In de schoolagenda worden taken, toetsen ... genoteerd. We werken zowel met een **papiere**n als een **digitale** schoolagenda.



PAPIEREN SCHOOLAGENDA

De papieren schoolagenda gebruiken leerlingen om hun schoolwerk te kunnen **plannen**. Het is daarom belangrijk dat leerlingen deze agenda **elke dag** meebrengen naar school. Ze kunnen er taken, toetsen... in noteren, kunnen een weekoverzicht maken...

Daarnaast bevat deze schoolagenda nuttige informatie.



DIGITALE SCHOOLAGENDA (Smartschool)

In de digitale agenda noteert elke vakleerkracht het **lesonderwerp** voor die dag. Dit is handig bij afwezigheid. Daarnaast merkt u onderstaande kleuren:



Tegen deze les heeft uw kind een **taak**.









Tegen deze les heeft uw kind een **toets**.



Tijdens deze les werd een taak, toets... **opgegeven**.



Voor speciale gelegenheden, bv. uitstappen, krijgt uw kind een brief mee naar huis. Daarnaast gebruiken we **Smartschool** als communicatieplatform. Elke ouder krijgt bij de start van het schooljaar een brief met de inloggegevens voor een persoonlijke **co-account**.

ICOON	NAAM	WAARVOOR GEBRUIKEN?
	Berichten	Hier ontvangt u berichten met informatie. Hier kan u berichten versturen naar onthaal, vakleerkrachten...
	Leerlingvolgsysteem	Hier kan u digitale nota's raadplegen. Hier vindt u een overzicht van de afwezigheden van uw kind.
	Oudercontact	Hier kan u een afspraak maken voor elk oudercontact.
	Planner	Hier kan u onze schoolkalender raadplegen.
	Resultaten	Hier vindt u resultaten op toetsen. Hier kan u het rapport van uw kind downloaden.
	Schoolagenda	Hier krijgt u een overzicht van komende taken, toetsen...

Hulp nodig? Contacteer de **ICT-coördinatoren!**



Oudercontact

Als school doen we ons best om het contact met ouders zo goed mogelijk te houden. Daarom nodigen we u als ouder op regelmatige tijdstippen uit op school voor een **oudercontact**.

OUDERCONTACT: KLASSENLEERAAR

3x per schooljaar gaat er een oudercontact met de klassenleeraar door. Tijdens dit gesprek worden zowel de resultaten als het gedrag van uw kind besproken. De klassenleeraar spreekt in naam van alle vakleerkrachten.

OUDERCONTACT: VAKLEERKRACHT

In januari kan u een afspraak maken voor een gesprek met een specifieke vakleerkracht. Dit gebeurt meestal om de resultaten voor dit vak te bespreken.



Oudercontacten gaan telkens door van **16u** tot **20u**. Via de module **Oudercontact** op Smartschool kan u hiervoor een afspraak maken.

Wanneer moet ik betalen?



Digitaal: via e-mail

Schoolrekeningen worden enkel digitaal bezorgd. U ontvangt de schoolrekeningen **via e-mail**. Deze worden verzonden naar **alle e-mailadressen** die doorgegeven worden bij de inschrijving.

HERINNERING

Drie dagen na de vervaldatum van de rekening, ontvangt u van ons een herinneringsbericht via Smartschool. Nadien nemen we telefonisch contact op.



FREQUENTIE

Afhankelijk van het jaar van uw kind, zal u meer of minder rekeningen ontvangen. Gemiddeld ontvangt u zes schoolrekeningen, verspreid over het schooljaar.



Vragen

U kan steeds contact opnemen met **Sharon Uyttendaele** (onthaal) of de **directie** over de schoolkosten. Wij zoeken samen naar een oplossing en verzekeren u dat we dit op een discrete manier doen.

- Bent u **gescheiden** en willen jullie graag elk een rekening ontvangen? Dit kan!
- Hebt u het **moeilijk** om de rekening in één keer te betalen? We bekijken samen met u wat kan!
- ...

Op de website en als bijlage bij het schoolreglement vindt u een lijst met verplichte en niet-verplichte uitgaven voor benodigdheden en activiteiten.



Wat als mijn kind iets verkeerd doet?



Sanctiebeleid

Op de volgende pagina's vermelden we enkele **leefregels** op onze school. Wanneer deze leefregels of andere afspraken overtreden worden, dan volgt een bijhorende sanctie. U wordt als ouder steeds op de hoogte gebracht (bv. via Smartschoolbericht of telefonisch) wanneer wij uw kind sanctioneren.

NABLIJVEN

Uw kind blijft op maandag, dinsdag of donderdag langer op school van 15u30 tot 17u.

STRAFSTUDIE

Uw kind blijft op woensdagnamiddag op school van 12u tot 15u.

Leefregels

Welke kledij moet mijn kind dragen?



Onze school heeft **geen schooluniform**.

Wij verwachten wel dat elke leerling **netjes en verzorgd** naar school komt.



Geen hoofddeksel
in schoolgebouwen



Navel en buik zijn
steeds bedekt



Sportkledij enkel
tijdens de lessen LO



Geen korte rokken
en shorts

Mag mijn kind een smartphone gebruiken?



Geen smartphone op school

Het gebruik van een smartphone, smartwatch, tablet... is **NIET toegelaten** op school, zowel tijdens de lessen als tijdens de pauzes.



Indien een leerling **betrapt** wordt op het gebruik van een smartphone, tablet..., zal dit in beslag genomen worden. Het toestel kan **op het einde van de lesdag** opgehaald worden op het onthaal. Als **sanctie** blijft een leerling na op vrijdag tijdens het 8e lesuur.



Waarom verbieden we smartphones?

Op onze school vinden we het belangrijk dat leerlingen zowel in de klas als op de speelplaats **contact in real life** hebben met elkaar. We hopen op die manier ook online pesten en asociaal gedrag tegen te gaan.



Ik moet mijn kind dringend spreken, wat nu?

Bij dringende gevallen kan u steeds contact opnemen met het **onthaal**. Zij zullen uw kind op de hoogte brengen, indien nodig.

Welke leefregels zijn nog belangrijk?



Kauwgom verboden

Kauwgom is **niet toegelaten** op school. Wordt een leerling herhaaldelijk betrapt met kauwgom, dan zal hierop een sanctie volgen.



Op tijd komen

We verwachten dat iedereen elke dag **op tijd** is, zowel op gewone lesdagen als bij uitstappen. Aanwezigheden worden twee keer per dag geregistreerd.

- Wanneer een leerling **drie keer** te laat is zonder geldige reden, worden de ouders **verwittigd**.
- Wanneer een leerling **vier keer** te laat is zonder geldige reden, volgt een **sanctie**.



Milieubewust

Op onze school hebben we aandacht voor het milieu. We doen dit op verschillende manieren:

- We promoten het gebruik van **herbruikbare waterflessen**. Deze kan je opvullen aan waterkraantjes.
- We werken samen om de schoolomgeving **schoon** te houden. Zowel in lokalen als op de speelplaats staan verschillende **afvalbakken** waarin het afval op een correcte manier **gesorteerd** kan worden.



Respectvol omgaan met elkaar

We verwachten dat uw kind op school **respectvol** omgaat met medeleerlingen, directie en personeelsleden. Zowel verbaal als fysiek geweld zijn ten strengste verboden.

Taken, toetsen, examens en rapporten

Hoe ziet het rapport eruit?

Doorheen het jaar krijgen leerlingen regelmatig een **digitaal rapport**. Enkel het **trimester- en het jaarrapport** worden afgedrukt. Het jaarrapport kan u daarnaast op elk moment digitaal raadplegen.

DIGITAAL



Aantal uren	RPT 1	RPT 2	RPT 3	RPT 4	RPT 5	RPT 6	RPT 7
	%	%	%	%	%	%	%

Op dit rapport worden resultaten van het **dagelijks werk** getoond. Dit zijn oefeningen, taken, toetsen... die in de klas gemaakt worden.

OP PAPIER



Uren	DW / PE			EX			Totaal			
	Ptn	Max	%	Ptn	Max	%	Ptn	Max	%	Med

Dit rapport wordt meegegeven na elke examenperiode. Hierbij worden zowel resultaten van het dagelijks werk als het examen weergegeven. Bovenaan het rapport staan verschillende afkortingen:

- **Dagelijks werk (DW)** bestaat uit alle oefeningen, taken, toetsen... die in de klas gemaakt worden doorheen het schooljaar. De resultaten hiervan zie je op de rapporten doorheen het schooljaar.
- **Permanente evaluatie (PE)** toont aan dat er voor deze vakken geen examen wordt gemaakt. In graad 1 hebben leerlingen minder examens dan in graad 2 of graad 3. Het aantal examenvakken vermeerdert geleidelijk aan doorheen de schoolloopbaan.
- **Examen (EX)** betekent dat uw kind twee of drie keer per jaar een examen voor dit vak maakt.

DOELEN



Beoordeling
😊
😊

Voor sommige vakken (bv. project) wordt op een andere manier geëvalueerd. Hiervoor wordt een **doelenrapport** opgemaakt. Dit wordt aangevuld doorheen het schooljaar.

Wanneer heeft mijn kind examens?



Examenperiodes

Het aantal examenperiodes verschilt per graad.

1

Graad 1 volgt een **trimestersysteem**. Dit betekent dat er drie examenperiodes zijn: in december, voor de paasvakantie en in juni. Elk trimester weegt even zwaar door.

2

Graad 2 volgt een semestersysteem. Dit betekent dat er twee volledige examenperiodes zijn: in december en in juni. Voor de paasvakantie worden er voor enkele vakken **partiële examens** afgenomen. Het tweede trimester weegt zwaarder door dan het eerste (60% - 40%).

3

Graad 3 volgt een semestersysteem. Dit betekent dat er twee examenperiodes zijn: in december en in juni. Ook hier weegt het tweede trimester zwaarder door (60% - 40%).

B

Projectweek

In de B-stroom (1B + 2B) hebben leerlingen geen examens. Als alternatief hebben deze leerlingen drie keer per jaar (gelijktijdig met de examenperiodes van graad 1) een **projectweek**. Tijdens deze weken staat telkens één thema centraal en wordt op basis van workshops gewerkt. De projectweken worden geëvalueerd via een afzonderlijk **projectweekrapport**.



Examenregeling

Tijdens examenperiodes ziet het dagelijkse leven op school er een beetje anders uit. U wordt hier telkens van op de hoogte gebracht **via Smartschool**. Hieronder leest u alvast enkele aandachtspunten:



Het **examenrooster** verschilt per examenperiode. Dit wordt enkele weken voor de examenperiode verspreid via Smartschool.



Tijdens examenperiodes werken we met een **examenpasje**. Dit kan uitgeknipt worden uit de schoolagenda. Hierop wordt telkens het uur van indienen genoteerd.



Schriftelijke examens gaan steeds door in de **voormiddag**. Nadien verlaten leerlingen de school om het examen van de volgende dag voor te bereiden. Er kan op school gestudeerd worden in de **namiddagstudie**.



Tijdens examenperiodes rijdt de schoolbus **enkel 's morgens**. Er zijn ook **geen broodjes of warme maaltijden** te verkrijgen.

Goed om weten

Zijn er ook activiteiten buiten schooltijd?



MOEV



Tijdens de middagpauzes worden verschillende sportcompetities georganiseerd voor alle leeftijden. Daarnaast nemen we met onze school regelmatig deel aan **sportcompetities** op woensdagnamiddag, georganiseerd door **MOEV**. Op het programma staan onder andere atletiek, voetbal, volleybal en basketbal. De nodige informatie wordt telkens gecommuniceerd via Smartschool.



Leerlingenraad



Leerlingen hebben op onze school inspraak via de **Leerlingenraad**. De leerlingenraad wordt elk schooljaar opnieuw samengesteld. **Elke leerling** kan lid worden van de leerlingenraad. De leerlingenraad is herkenbaar aan een mascotte, de schildpad.

De leerlingenraad organiseert doorheen het schooljaar verschillende activiteiten voor leerlingen.



Vooruit met de geit



1x per schooljaar wordt voor elk jaar een **verplichte avondactiviteit** georganiseerd in samenwerking met de **drugspreventiegroep** van gemeente Lede. Deze activiteiten gaan telkens door in de **Volkskring** en zijn **gratis**. Per jaar staat een ander onderwerp centraal. U ontvangt hiervoor alle informatie via Smartschool.

Waar kan ik (extra) hulp vinden?



SMC Lede Meldpunt Ongepast Online Gedrag

Handige links - Leerlingen

Er kunnen online berichten verstuurd worden die kwetsend en ongepast zijn. Via ons **Meldpunt Ongepast Online Gedrag** kan je dit (zelfs anoniem, indien gewenst) melden én eventueel bewijs (bv. een screenshot) insturen.

Dit vind je op de **Startpagina** van Smartschool.



UitPAS



Alle leerlingen krijgen een UitPAS van onze school. Via deze kaart spaar je **punten** wanneer je deelneemt aan vrijetijdsactiviteiten. Die punten kan je vervolgens omruilen in de vorm van korting, een geschenkje...

Het kan ook zijn dat uw kind reeds een **UitPAS met kansentarief** heeft. U hebt dit misschien al doorgegeven bij de inschrijving van uw kind. Indien niet, kan u dit ook tijdens het schooljaar nog melden. In dat geval wordt dit verrekend bij de aanrekening van activiteiten op onze school. Voor meer info over deze UitPAS kan u terecht bij het **OCMW** van Lede.



Interessante websites

[Onderwijskiezer.be](http://www.onderwijskiezer.be)
Voor jou gemaakt door je CLB!

www.onderwijskiezer.be

Hier vindt u alle informatie over studierichtingen, opleidingen...

awel
LUISTERT NAAR KINDEREN EN JONGEREN

www.awel.be

Hier kunnen kinderen en jongeren anoniem terecht.



clbchat.be

www.clbchat.be

Zowel ouders als leerlingen kunnen anoniem chatten met een CLB-medewerker.